

**Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение
«Каралатская средняя общеобразовательная школа»
(МКОУ «Каралатская СОШ»)**

СОГЛАСОВАНЫ

Педагогическим советом
МКОУ «Каралатская СОШ»
(протокол от 22.04.2025 № 7)

УТВЕРЖДЕНЫ

приказом МКОУ «Каралатская СОШ»
от 23.04.2025 № 48/2

СОГЛАСОВАНЫ

Управляющим советом МКОУ «Каралатская
СОШ»»
(протокол от 21.04.2025 № 6)

**Правила и основания перевода,
отчисления и восстановления учащихся**

1. Общие положения

1.1 Настоящие правила разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г №273-ФЗ «Об образовании в РФ», на основании приказа Минобрнауки России от 12.03.2014г. №177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности», приказа Министерства просвещения РФ от 17 января 2019 г. №20 «О внесении изменений в Порядок и условия осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденные приказом Министерства образования и науки РФ от 12 марта 2014г. №177, приказа Минобрнауки России от 15.03.2013г. №185 (ред.от 24.04.2016г) «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания», Устава МКОУ «Верхнекалиновка СОШ» (далее – Школа).

1.2 Настоящий локальный акт регламентирует порядок и основания перевода, отчисления и восстановления учащихся Школы.

2. Порядок и основания перевода учащихся

2.1 Учащиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года и успешно прошедшие промежуточную аттестацию (порядок и условия проведения промежуточной аттестации регламентируется Положением о порядке проведения промежуточной аттестации) переводятся в следующий класс. Решение о переводе принимается педагогическим советом и оформляется приказом директора Школы.

2.2 Учащиеся, не прошедшие промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин или имеющие неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам,

имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно. Их перевод регламентируется Положением о ликвидации академической задолжности обучающихся.

2.3 Учащиеся могут быть переведены в другие образовательные организации по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающихся в следующих случаях:

- в связи с переменой места жительства;
- в связи с переходом в образовательное учреждение, реализующее другие виды образовательных программ;
- в случае прекращения деятельности Школы, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей аккредитации по соответствующей образовательной программе;
- в случае приостановлении действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования.

Учредитель обеспечивает перевод совершеннолетних учащихся с их согласия и несовершеннолетних учащихся с согласия их родителей (законных представителей) в другие образовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность по соответствующим образовательным программам.

2.4 Перевод учащегося из одного образовательного учреждения в другое или из одного класса в другой осуществляется только на основании письменного заявления родителей (законных представителей) учащегося.

При приеме (перевode) на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов РФ, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик РФ осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) обучающихся.

2.5 Перевод учащегося из одного образовательного учреждения в другое или из одного класса в другой может осуществляться в течение всего учебного года при наличии свободных мест согласно установленному у для данного учреждения норматива.

2.6 Перевод учащегося на основании решения суда производится в порядке установленным законодательством.

2.7 При переводе учащегося из Школы его родителям (законным представителям) выдаются документы, которые они обязаны представить в общеобразовательное учреждение:

- личное дело (с соответствующей записью)
- документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью Школы и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица);
- медицинская карта (если находится в Школе)

Школа выдает документы по личному заявлению родителей (законных представителей).

2.8 Перевод учащегося оформляется приказом директора

3. Отчисления учащегося

3.1 Понятие «отчисление обучающегося» означает издание распорядительного акта Школы о прекращении образовательных отношений.

3.2 Отчисление учащихся из Школы допускается в случае:

3.2.1 в связи с получением образования (завершением образования),

3.2.2 досрочно по основаниям, установленным п.3.3 настоящих Правил.

3.3 Досрочное отчисление учащихся из Школы производится по следующим основаниям:

3.3.1 по инициативе совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, в том числе в случае перевода учащегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

3.3.2 по инициативе Школы, в случае применения к учащемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, а также в случае установления нарушения порядка приема в Школу, повлекшего по вине учащегося его незаконное зачисление в Школу;

3.3.3 по обстоятельствам, не зависящим от воли учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося и Школы, в том числе в случае ликвидации Школы.

3.4 При досрочном отчислении из Школы по основаниям, установленным пунктом

3.4.1 родители (законные представители) подают в Школу заявление об отчислении и о выдаче личного дела учащегося, медицинской карты. Заявление подается на имя руководителя Школы. В нем указывается ФИО обучающегося, дата его рождения, класс и профиль обучения (при наличии), наименование принимающей школы (в случае переезда указывается только населенный пункт, субъект РФ). Заявлению о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет.

3.5 Отчисление несовершеннолетних учащихся, достигших возраста пятнадцати лет, из Школы как меры дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков: за неисполнение или нарушение Устава школы, правил внутреннего распорядка и иных локальных и нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

3.6 Решение об отчислении несовершеннолетних учащихся, достигших возраста пятнадцати лет и не получивших основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения их родителей (законных представителей) и с согласия Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

3.7 Школа незамедлительно обязана проинформировать об отчислении несовершеннолетних учащихся в качестве меры дисциплинарного взыскания орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, и родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся, отчисленных из Школы, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетними учащимися общего образования.

3.8 Отчисление учащихся из Школы оформляется приказом директора.

3.9 Учащиеся, родители(законные представители) несовершеннолетних учащихся вправе обжаловать в Комиссии по урегулированию споров между участниками

образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применения к учащимся.

3.10 Отчисления не применяется к учащимся по образовательным программам начального общего образования, а также к учащимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

3.11 Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора Школы об отчислении учащихся из Школы. Права и обязанности учащихся, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Школы, прекращаются с даты издания приказа об отчислении из Школы.

3.12 При досрочном прекращении образовательных отношений Школа в трехдневный срок после издания приказа директора об отчислении учащихся выдает лицам, отчисленным из Школы, справку в соответствии с ч. 12 ст.60 Федерального закона от 29.12.2012г №273 -ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

4. Восстановление учащихся

4.1 Восстановление учащегося в Школе, если он досрочно прекратил образовательные отношения по своей инициативе и (или) инициативе родителей (законных представителей), проводится в соответствии с Правилами приема учащихся в Школу.

4.2 Лица, отчисленные ранее из Школы, не завершившие образование по основной образовательной программе, имеют право на восстановление в число учащихся Школы независимо от продолжительности перерыва в учебе, причины отчисления.

4.3 Право на восстановление в Школу имеют лица, не достигшие возраста восемнадцати лет.

4.4 Восстановление учащегося производится на основании личного заявления родителей (законных представителей) на имя директора Школы.

4.5 Решение о восстановлении учащегося принимает директор Школы, что оформляется приказом.

4.6 При восстановлении в Школу заместитель директора по УВР устанавливает порядок и сроки ликвидации академической задолженности (при наличии таковой).

4.7 Учащимся, восстановленным в Школу и успешно прошедшими государственную итоговую аттестацию, выдается документ об образовании установленного образца.

5. Дисциплинарное взыскание

5.1. К учащимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из Школы.

5.2 Применение дисциплинарных взысканий

5.2.1 Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни учащегося, пребывания его на каникулах, а также времени, необходимого на учет мнения совета учащихся, совета родителей, но не более семи учебных дней со дня представления директору Школы мотивированного мнения указанных советов в письменной форме.

За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.

При наложении дисциплинарного взыскания действует принцип рецидива, когда за один и тот же проступок, совершенный в течение года, наказание ужесточается.

5.2.2 Дисциплинарные взыскания не применяются в отношении воспитанников дошкольных групп, учащихся начальных классов и учащихся с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости.

5.2.3. Применению дисциплинарного взыскания предшествует дисциплинарное расследование, осуществляемое на основании письменного обращения к директору Школы того или иного участника образовательных отношений.

5.2.4. При получении письменного заявления о совершении учащимся дисциплинарного проступка директор в течение трех рабочих дней передает его в комиссию по расследованию дисциплинарных проступков, создаваемую его приказом в начале каждого учебного года. Комиссия в своей деятельности руководствуется соответствующим Положением.

5.2.5. В случае признания учащегося виновным в совершении дисциплинарного проступка комиссией выносится решение о применении к нему соответствующего дисциплинарного взыскания.

5.2.6. Отчисление учащегося в качестве меры дисциплинарного взыскания применяется, если меры дисциплинарного воздействия воспитательного характера не дали результата, учащийся имеет не менее двух дисциплинарных взысканий в текущем учебном году и его дальнейшее пребывание в Школе оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование Школе.

Отчисление несовершеннолетнего учащегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к нему мер дисциплинарного взыскания истекли, и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

5.2.7. Решение об отчислении несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его законных представителей и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

5.2.8. Школа обязана незамедлительно проинформировать орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования (указывается какой

именно), об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания.

5.2.9. Дисциплинарное взыскание на основании решения комиссии объявляется приказом директора. С приказом учащийся и его родители (законные представители) знакомятся под роспись в течение трех учебных дней со дня издания, не считая времени отсутствия учащегося в Школе. Отказ учащегося, его родителей (законных представителей) ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

5.2.10. Учащийся и (или) его родители (законные представители) вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение.

5.2.11. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к учащемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

5.2.12. Директор Школы имеет право снять меру дисциплинарного взыскания до истечения года со дня ее применения по собственной инициативе, просьбе самого учащегося, его родителей (законных представителей), ходатайству совета учащихся или совета родителей.