

Принято
Педагогическим советом
протокол №1
от 18.09.2013г.



« Утверждено»
директором МБОУ «Каралатская СОШ»
Д.Н. Фидуров
приказ № 175 от 18. 09. 2013г.

**Положение о филиале муниципального бюджетного общеобразовательного
учреждения «Каралатская средняя общеобразовательная школа»
Муниципального образования «Камызякский район»
Астраханской области в селе Парыгино**

1. Общие положения

1.1. Филиал муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Каралатская средняя общеобразовательная школа» муниципального образования «Камызякский район» Астраханской области в селе Парыгино (далее филиал) – это обособленное подразделение муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Каралатская средняя общеобразовательная школа» муниципального образования «Камызякский район» Астраханской области (далее Учреждение).

1.2. Полное наименование – филиал муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Каралатская средняя общеобразовательная школа» муниципального образования «Камызякский район» Астраханской области в селе Парыгино. Сокращенное наименование, применяемое наряду с полным – филиал МБОУ «Каралатская СОШ» в с. Парыгино.

1.3. Юридический адрес: 416308 Астраханская область, Камызякский район, село Каралат, улица Центральная, дом 38 телефон 8(85145)95-1-21

1.4. Фактический адрес: 416307 Астраханская область, Камызякский район, село Парыгино ул. Джамбула 16

1.5. Филиал руководствуется в своей деятельности федеральными законами, Указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Астраханской области, решениями органов управления образованием, Уставом Учреждения и настоящим Положением.

1.6. Филиал не является юридическим лицом. Филиал, по доверенности школы, может осуществлять частично полномочия юридического лица.

1.7. Филиал осуществляет по доверенности Учреждения реализацию общеобразовательной программы, начального общего, дошкольного образования. Филиал имеет право вести образовательную деятельность по программам, прошедшим государственную аккредитацию в создавшем его Учреждении.

1.8. Учреждение несет ответственность за деятельность филиала в соответствии с законодательством.

1.9. Право на образовательную деятельность и на получение льгот, предусмотренных законодательством Российской Федерации, возникает у филиала с момента выдачи ему лицензии.

1.10. Филиал проходит аттестацию в составе Учреждения в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации

1.11. Ликвидация филиала осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.12. Изменения и дополнения к настоящему Положению утверждаются директором Учреждения в установленном порядке.

2. Цели и задачи

2.1. Основными целями филиала являются: формирование общей культуры личности обучающихся на основе усвоения Федеральных государственных образовательных стандартов, их адаптация к жизни в обществе, воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье, формирование здорового образа жизни.

2.2. Филиал осуществляет обучение и воспитание в интересах личности, общества, государства, обеспечивает охрану здоровья и создание благоприятных условий для разностороннего развития личности, в том числе возможности удовлетворения потребности обучающегося в самообразовании и получении дополнительного образования.

2.3. Основными задачами филиала являются:

- создание благоприятных условий, способствующих умственному, эмоциональному и физическому развитию личности;
- реализация образовательных программ начального общего и дошкольного образования обеспечение освоения их обучающимися;
- воспитание и развитие обучающихся, овладение их начальными навыками учебной деятельности, элементами теоретического мышления, простейшими навыками самоконтроля, культурой поведения и речи, основами гигиены и здорового образа жизни;
- создание условий для воспитания, становления и формирования личности обучающегося, для развития его склонностей, интересов и способности к социальному самоопределению;
- обеспечение охраны и здоровья обучающихся;
- охрана прав и интересов обучающихся.

3. Имущественные и финансовые основы деятельности

3.1. В соответствии с законодательством Российской Федерации филиал наделяется имуществом создавшего его Учреждения.

3.2. Филиал пользуется закрепленным за ним имуществом в соответствии с его назначением, целями деятельности и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.3. Деятельность филиала финансируется учредителем школы согласно смете.

3.4. Филиал в срок, определяемый директором школы, представляет директору школы бухгалтерскую установленную отчетность.

4. Организация обучения и воспитания

4.1. Обучение и воспитание в филиале ведутся на русском языке.

4.2. Филиал осуществляет образовательную деятельность в соответствии с уровнями общеобразовательных программ начального общего и дошкольного образования:

- дошкольное образование (нормативный срок освоения – 5 лет)
- начальное общее образование (нормативный срок обучения – 4 года)

4.3. Содержание начального общего и дошкольного образования в филиале определяется государственными программами, а также программами, разрабатываемыми и реализуемыми Учреждением самостоятельно на основе Федеральных государственных образовательных стандартов и примерных образовательных программ.

4.4. Образовательная деятельность в филиале осуществляется на основе учебного плана, разрабатываемого и утверждаемого Учреждением в соответствии с образовательной программой, и регламентируется расписанием образовательной деятельности филиала.

4.5. Обучающиеся питаются в соответствии с утверждённым графиком.

4.6. Прием в филиал для обучения и воспитания оформляется приказом директора Учреждения.

4.7. Наполняемость групп и классов в филиале устанавливается в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами и требованиями (СанПиН 2.4.1.3049-13).

4.8. В филиале по согласованию с учредителем и с учетом интересов родителей (законных представителей) могут открываться группы кратковременного пребывания и обучения детей дошкольного возраста при наличии соответствующих условий.

4.9. При приеме в филиал обучающихся, их родители (законные представители) должны быть ознакомлены с Уставом Учреждения, настоящим Положением, лицензией филиала на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации школы и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

4.10. Медицинское обслуживание обучающихся в филиале обеспечивается муниципальным образованием «Камызякская центральная районная больница» муниципального образования «Камызякский район» Астраханской области.

4.11. Организация питания в филиале возлагается по согласованию с учредителем и Учреждением на филиал. В филиале должно быть предусмотрено помещение для питания обучающихся, а также для хранения и приготовления пищи.

4.12. Дисциплина в филиале поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся. Применение методов физического и психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

5. Участники учебно-воспитательного процесса, работники, их права и обязанности

5.1. Участниками образовательного процесса являются педагогические работники, родители (законные представители), обучающиеся.

5.2. Права и обязанности обучающихся определяются Уставом Учреждения и иными локальными актами.

5.3. Обучающиеся обязаны:

- выполнять Устав Учреждения;
- соблюдать правила поведения;
- бережно относиться к имуществу филиала;
- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников филиала;
- выполнять требования работников филиала в части, отнесенной Уставом и правилами внутреннего трудового распорядка к их компетенции.

5.4. Другие обязанности обучающихся определяются локальными актами Учреждения и, прежде всего, приказом «По охране труда и технике безопасности».

5.5. Учащимся филиала не разрешается:

- 1) приносить, передавать или использовать острые и колющие предметы;
- 2) использовать любые средства и вещества, которые могут привести к взрывам и пожарам;
- 3) приносить или приводить в филиал животных;
- 4) применять физическую силу для выяснения отношений, запугивания и вымогательства;
- 5) производить любые действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих;
- 6) иметь пропуска без уважительной причины.

5.6. Отношения между родителями (законными представителями) и филиалом регулируются договором.

Родители (законные представители) имеют право:

- выбирать образовательные программы, предложенные филиалом;
- защищать законные права и интересы ребенка;
- знакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса, с условиями быта, досуга обучающихся;
- принимать участие в управлении филиалом.

5.7. Родители (законные представители) обязаны:

- выполнять Устав Учреждения, настоящее Положение в части, касающейся их прав и обязанностей;
- создавать необходимые условия для получения своими детьми дошкольного и начального общего образования;
- нести имущественную и другую ответственность за порчу их детьми зданий, учебного оборудования, инвентаря, другого имущества;
- соблюдать условия договора заключенного с филиалом.

6. Управление филиалом

6.1. Управление Филиалом Учреждения осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Учреждения, настоящим Положением.

6.2. Государственный характер управления обеспечивает директор Учреждения, который является высшим должностным лицом Учреждения.

- обеспечивает функционирование филиала;
- распоряжается имуществом, выделенным Учреждением филиалу, в пределах предоставленных полномочий;
- представляет филиал в отношениях с органами государственной власти и органов местного самоуправления, юридическими и физическими лицами;
- представляет отчет о деятельности филиала Учреждению.